

資料 8. 財政正常化にむけた取り組み進捗状況と今後の予定

■は終了 □は進捗または計画を報告 △先送り

1. 支出の見直し

1-1. 毎日学術フォーラム委託内容の調整・見直し

■ H26 年度委託内容調整

△ H27 年度委託先再検討

1-2. ■ 各部会費削減

1-3. ■ 学会誌・F 誌発行部数の削減（ただし見直し必要か：F 誌編集委員会）

2. 収入の向上

2-1. F 誌バックナンバーの販売

■ F 誌価格変更

■ バックナンバー管理・販売方法の検討

□ H26 年度売上目標に対する達成状況の確認（事務局）

□ 前理事によるバックナンバー購入 20 部以上/1 理事×10（事務局）

□ フォーラム誌定期購入制度検討結果について（F 誌編集委員会）

2-2. 会員未納者への対応への結果確認

□ 未納者状況と今後の対応（事務局）

2-3. 団体会員（30,000 円/年）の獲得

□ 会則変更案（団体会員の特典整理）（事務局）

□ 団体会員獲得方針および会員種別変更の通知（事務局）

2-4. 賛助会員（1 口 5 万円/年）の獲得

■ 賛助会員特典の整理と募集（6 口の目標達成！）

□ 会則改正案および賛助会員規約案（事務局）

2-5. 学会誌

□ 学会誌価格変更（事務局）

2-6. 一般会員の獲得

□ 一般会員勧誘（各理事）

□ 中・長期戦略検討（会員拡大 WG）

□ 行政研究部会準会員の正会員化にむけた検討（行政研究部会）

2-7. 行政部会準部会員の見直し

□ 新たな会員区分（特典）案（行政研究部会）

2-8. 青年会員の資格見直し

□ 会則変更案（事務局）

2-9. 会員からの寄付募集

□ 12 月会費請求時の実施案（事務局）